

(貸切バス代支援第 8 条・体験学習参加費支援第 8 条関係)

令和 年 月 日

福岡市教育旅行推進デスク 御中

メール：school.fukuoka-city@tobutoptours.co.jp

申請者 所在地

〒

会 社 名：

支店名・営業所名：

代表者職名：

代表者氏名：

⑩

※社印若しくは代表印を捺印（個人印不可）

※本人自署の場合、押印は不要

実績報告書兼請求書

標記の事業が下記のとおり実施されましたので、福岡市「修学旅行による都市圏周遊の推進」支援金支給要領、貸切バス代支援第 8 条・体験学習参加費支援第 8 条の規定により、関係書類を添えて提出します。

- 1 実施日 令和 年 月 日（ 曜） ～ 令和 年 月 日（ 曜）
- 2 学校名 立 学校（ 市・町・村） 年生
- 3 福岡市宿泊施設名 （ 月 日）
- 4 体験学習プログラム名（請求の場合のみ） （ 月 日）
- 5 参加人員実績（児童または生徒） 人 （先生） 人
- 6 利用貸切バス会社名
- 7 貸切バス代支援金 円 × 台 = 円 (A)
- 8 体験学習プログラム参加費支援金
上限 500 円（税込）（または 円） × 人 = 円 (B)
- 9 請求金額 円 (A) + (B)
- 10 振込先

| | |
|-----------|------------|
| 金 融 機 関 名 | (銀行コード：) |
| 本 ・ 支 店 名 | (本・支店コード：) |
| 預 金 種 別 | |
| 口 座 番 号 | |
| 名 義 人 | |
| フ リ ガ ナ | |

【添付資料】 1. 修学旅行日程表（最終）※必須

2. 明細書（F 様式 5-2）※必須

3. アンケート(F 様式 5-3) ※必須

4. 福岡市内宿泊施設利用証明書(F 様式 6-1) ※必須

5. 福岡市内体験学習施設利用証明書(F 様式 6-2) ※体験学習費支援金請求の場合のみ